

AFFILIATIE VOORWAARDEN

Afhankelijk van de context staat "Silversquare Belgium" in de onderhavige algemene voorwaarden voor alle, één of verscheidene vennootschappen van Silversquare Belgium en staat "Silversquare" voor de vennootschap die de onderhavige algemene voorwaarden ondertekent.

Tussen Silversquare, naamloze vennootschap met als maatschappelijke zetel Louizalaan 523, 1050 Brussel (hieronder de "Dienstverlener" genoemd); En elke natuurlijke of rechtspersoon die lid is geworden om gebruik te maken van de dienstverlening van de coworking spaces van de Dienstverlener (hieronder het "Lid" genoemd); Waarbij de Dienstverlener en het Lid gezamenlijk de "Partijen" worden genoemd, Wordt het volgende bepaald en overeengekomen:

ALGEMENE BEPALINGEN

De onderhavige algemene voorwaarden (hieronder de "AV") bepalen een welomschreven en volledig juridisch kader dat geldt voor de lidmaatschapsovereenkomst (hieronder de "Lidmaatschapsovereenkomst") die het Lid het genot verschafft van alle diensten opgesomd in artikel 3 van de onderhavige AV. De Dienstverlener behoudt zich de mogelijkheid voor om de onderhavige AV op elk moment te wijzigen door de publicatie van een nieuwe versie op de website <http://www.silversquare.eu/> (hieronder de "Website" genoemd). De geldende AV zijn deze die van kracht zijn op de datum van ondertekening van de Lidmaatschapsovereenkomst door het Lid. De AV kunnen op de website worden geraadpleegd. De Dienstverlener zorgt er tevens voor dat de aanvaarding van de AV duidelijk en onvoorwaardelijk is door de ondertekening ervan door het Lid, op het moment van de ondertekening van de Lidmaatschapsovereenkomst tussen de Dienstverlener en het Lid. Het Lid erkent kennis te hebben genomen van alle onderhavige AV vóór het als Lid is toetreden en dat het deze zonder beperking noch voorbehoud aanvaardt. Het Lid bevestigt dat het de nodige adviezen en informatie heeft ontvangen om na te gaan of het aanbod van de Dienstverlener aan zijn behoeften is aangepast.

ART. 1: VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

De Lidmaatschapsovereenkomst waarop de AV van toepassing zijn, heeft tot doel het Lid te laten genieten van de aangeboden diensten door Silversquare Belgium in zijn coworking spaces:

- deelname aan evenementen die Silversquare Belgium organiseert voor de leden
- terbeschikkingstelling van een volgens de modaliteiten uitgeruste coworking space aan het Lid
- terbeschikkingstelling van gemeenschappelijke vergaderzalen volgens de modaliteiten van het abonnement dat het Lid gekozen heeft
- terbeschikkingstelling van gemeenschappelijke ruimten (gangen, sanitair, liften, administratieve lokalen, ...)
- terbeschikkingstelling van gemeenschappelijke kantoorapparatuur (printers, kopieerapparaten, ...)
- terbeschikkingstelling van een ICT-infrastructuur (toegang tot het internet via wifi of kabel, VOIP-telefoonstelsysteem, ...)
- regelmatig schoonmaken van kantoren en gemeenschappelijke ruimten, algemeen onderhoud van de site en van de uitrusting
- aanwezigheid van onthaalmedewerkers
- andere receptie diensten zoals het dagelijks beheer van de post door het personeel van de coworking space

Afhankelijk van zijn specifieke lidmaatschapsvoorwaarden kan het Lid eventueel aanvullende diensten genieten of zelfs gebruikmaken van een privéruimte in zijn Silversquare referentie-coworking. Er wordt uitdrukkelijk bepaald dat de terbeschikkingstelling van één of meerdere kantoren slechts een ondergeschikt deel is van de Lidmaatschapsovereenkomst. De onderhavige overeenkomst kan bijgevolg nooit worden beschouwd als een handelshuurovereenkomst, kantoorhuurovereenkomst of elk ander type huurovereenkomst dat beschermd wordt door een specifieke wetgeving. De hierboven beschreven dienstverlening en de aanvullende diensten uit de bijlage Diensten van de Lidmaatschapsovereenkomst zullen verzekerd zijn op werkdagen en tijdens de kantooruren.

ART. 2: AANVULLENDE DIENSTVERLENING

Het Lid kan optioneel aanvullende diensten genieten. De lijst van alle aanvullende diensten die niet zijn inbegrepen in de dienstverlening bepaald in de Lidmaatschapsovereenkomst is samen met de prijzen opgenomen in de bijlage Diensten van de Lidmaatschaps-overeenkomst en bevindt zich aan de receptie van elke coworking.

Deze aanvullende diensten zullen als een supplement bovenop het abonnement aan het einde van elke maand worden gefactureerd, vermeerderd met de btw en betaalbaar volgens de hieronder vermelde algemene betalingsvoorwaarden.

ART. 3: PRIJS ABONNEMENT & BETALINGSVOORWAARDEN

Het Lid zal het volledige bedrag van de waarborg en het lidmaatschapsgeld, de kosten en alle andere verschuldigde bedragen moeten betalen vóór hij toegang krijgt tot de installaties van de coworkings. Het lidmaatschapsgeld wordt per maand berekend en moet op voorhand betaald worden, uiterlijk de 20e dag van de maand vóór de periode waarop de facturatie betrekking heeft. Het Lid kan niet afzien van bepaalde diensten die hierboven staan vermeld in ruil voor een prijsdaling. Deze forfaitaire prijs omvat alle lasten, heffingen en belastingen die betrekking hebben op het gebouw van de coworking en de goederen die er de uitrusting van vormen (verzekeringen, onroerende voorheffing, diverse gewest- of gemeentebelastingen). Hij omvat eveneens de klassieke lasten (water, elektriciteit en verwarming), aangezien de respectieve meters op naam van de coworking zelf zijn geopend bij de distributienet-bedrijven.

Het maandelijkse lidmaatschapsgeld zal jaarlijks worden geïndexeerd volgens de consumptieprijsindex, met 2% als minimum. Silversquare behoudt zich bovendien het recht

voor om de kosten van zijn aanvullende diensten op elk moment te wijzigen door het Lid er schriftelijk van op de hoogte te brengen, met een voorafgaande kennisgeving van één maand. Facturatie van het abonnement door afname van een kredietkaart of door automatische afname van een bankrekening maakt deel uit van de voorwaarden voor het lidmaatschap.

Het Lid machtigt Silversquare bijgevolg onherroepelijk om het lidmaatschapsgeld en de waarborg tijdens de facturatieperiode op elk moment af te nemen van de genoemde kredietkaart of bankrekening. Macht de afname niet plaatsvinden, dan gaat het Lid de verbintenis aan om te betalen binnen 7 dagen na uitgifte van de factuur. Bij laattijdige betaling is het Lid van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een onherleidbare en forfaitaire boete van 10% op de verschuldigde bedragen verschuldigd. Elke begonnen maand wordt als een volledige maand beschouwd.

Bovendien zullen de transactiekosten waarmee Silversquare te maken krijgt, bijvoorbeeld bij betalingen vanaf buitenlandse rekeningen, aan het Lid worden doorgefactureerd.

Tot slot kan elke factuur die onbetaald blijft, ondanks de aanmaningsprocedure van Silversquare aan het Lid, leiden tot de opschorting van de diensten van Silversquare Belgium tot alle openstaande facturen volledig betaald zijn, zonder dat het Lid dit kan beschouwen als de beëindiging van de overeenkomst.

ART. 4: WAARBORG

Er is een waarborg verschuldigd die overeenstemt met 2 maanden abonnement (excl. btw). De waarborg dient bij de ondertekening van de Lidmaatschapsovereenkomst betaald te worden op de rekening van de vennootschap van Silversquare Belgium die de overeenkomst afsluit. Het Lid verleent Silversquare uitdrukkelijk toestemming om de niet tijdig betaalde maandelijkse betalingen van de waarborg af te trekken, waarbij het Lid verplicht is om de waarborg binnen een maand te herstellen. De door het Lid gestorte waarborg zal uiterlijk 2 maanden na het verstrijken van de Lidmaatschapsovereenkomst worden teruggegeven, voor zover het Lid al zijn verplichtingen is nagekomen. Als dit laatste niet het geval is, zullen de nog verschuldigde bedragen bij voorrang worden afgetrokken van de waarborg.

ART. 5: OVERDRACHT VERBODEN

De onderhavige overeenkomst wordt door Silversquare gesloten met het Lid en kan in geen geval, nog volledig, noch gedeeltelijk, tegen betaling of kosteloos worden overgedragen.

ART. 6 : DURÉE DU CONTRAT

De onderhavige overeenkomst wordt voor onbepaalde tijd gesloten. De overeenkomst kan op elk ogenblik worden beëindigd overeenkomstig artikel 12 van de onderhavige AV.

ART. 7: ACTIVITEITEN VAN HET LID

Het Lid mag elke commerciële of civiele activiteit uitoefenen, met uitzondering van gevaarlijke, ongezonden of vervuulende activiteiten, activiteiten die in strijd zijn met de openbare orde of de goede zeden of activiteiten die overlast kunnen veroorzaken voor Silversquare Belgium en/of zijn Leden. In geen geval mag het Lid gebruik maken van de infrastructuur van Silversquare Belgium om er een politieke of andere vergaderzaal, een woning, een detailhandel of een ambachtelijke activiteit die rechtstreeks in contact staat met het publiek in onder te brengen. Het Lid gaat de verbintenis aan om alle wettelijke verplichtingen in verband met de uitoefening van zijn activiteiten en/of de infrastructuur na te leven. Elke inbreuk op de geldende regels zal automatisch en van rechtswege leiden tot de

beëindiging van deze overeenkomst, uitsluitend ten nadele van het Lid en het Lid zal er verantwoordelijk voor zijn om rechtstreeks en zonder tussenkomst van Silversquare Belgium met alle overheden te communiceren.

Bij ernstige overlast veroorzaakt door het Lid tijdens zijn lidmaatschapsperiode zal hij per e-mail in gebreke worden gesteld om zo snel mogelijk en uiterlijk binnen 24 uur een einde te maken aan deze overlast. Doet het Lid dit niet, dan heeft Silversquare het recht om de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen ten nadele van het Lid, overeenkomstig artikel 12, zonder afbreuk te doen aan het recht van Silversquare Belgium om schadevergoeding te eisen ter compensatie van de schade die het gevolg is van deze overlast.

ART. 8: RECHTEN EN Plichten VAN HET LID

Tijdens de uitvoering van deze overeenkomst heeft het Lid het recht om op zijn commerciële documenten het adres te gebruiken van de Silversquare-coworking waar hij is ingeschreven.

Maar het gebruik van de naam Silversquare is formeel verboden. Het Lid behoudt de volledige verantwoordelijkheid voor zijn schulden, kosten, belastingen en heffingen die te maken hebben met zijn commerciële activiteiten. Het Lid gaat de verbintenis aan om de goederen die hem ter beschikking zijn gesteld krachtens de onderhavige overeenkomst als en goede huisvader te gebruiken en zich in de lokalen van Silversquare Belgium of de onmiddellijke omgeving ervan niet in te laten met de volgende gedragingen:

- in de lokalen explosieven, ontvlambare producten en andere ongezonde, lawaaijere, stinkende of illegale stoffen of voorwerpen binnen te brengen of op te slaan
- zich te ontdoen van oud papier, afval of andere producten of deze weg te werpen in andere zones dan deze die daartoe zijn aangewezen door Silversquare Belgium
- dieren in de lokalen binnen te brengen
- in de lokalen of elders in het gebouw te roken
- apparaten met open vuur in de lokalen te gebruiken
- zonder de schriftelijke toestemming van Silversquare Belgium voorwerpen in de gemeenschappelijke delen op te stellen, te installeren of tentoon te stellen, met inbegrip van uithangborden, publiciteit, affichepanelen, borden of affiches
- de ter beschikking gestelde ruimten te beschadigen - elke tekortkoming en/of beschadiging zal onmiddellijk worden doorgefactureerd
- zonder de voorafgaande toestemming van Silversquare Belgium foto's van de ruimten te gebruiken.

Het Lid zal zich tijdens de uitvoeringsperiode van de overeenkomst en gedurende 12 maanden na het einde van de overeenkomst onthouden van het aanwerven van medewerkers van Silversquare Belgium, in welke hoedanigheid dan ook. Bij schending van deze clausule zal het Lid verplicht een forfaitair bedrag betalen dat overeenstemt met het bruto jaarloon van de weggehaalde persoon op het ogenblik van zijn vertrek. Het Lid gaat de verbintenis aan om Silversquare binnen 10 dagen per aangetekende brief op de hoogte te brengen van elke procedure van faillissement, gerechtelijke reorganisatie of gerechtelijke vereffening waarvan hij het voorwerp zou uitmaken en, in de veronderstelling dat het Lid het adres van Silversquare zou gebruiken als maatschappelijke of uitbatingszetel, dan moet hij Silversquare hiervan uitdrukkelijk op de hoogte brengen en de officiële publicatie van deze beslissing aan het Belgisch Staatsblad melden. Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat het Lid (met inbegrip van alle personen voor wie hij verantwoordelijk is) de installaties van Silversquare moet respecteren. Elke wijziging, aanpassing of beschadiging van deze installaties (inclusief het meubilair) zal leiden tot herstellingskosten die aan het Lid zullen worden doorberekend. Professionele kleding is in alle omstandigheden vereist op de sites van

AFFILIATIE VOORWAARDEN

van Silversquare Belgium. Met uitzondering van Start Office en Virtual Office is het Lid verplicht om aan zijn referentie-coworking de identiteit en gegevens van zijn personeelsleden mee te delen. Zij zullen een individuele badge ontvangen die toegang geeft tot de Silversquare-infrastructuur. Deze badges mogen niet uitgeleend of overgedragen worden. Elk Lid dient ze aan het einde van het gebruik van de lokalen terug te geven. Een badge die verloren wordt tijdens het gebruik van de Silversquare-kantoren dient binnen 24 uur aan de receptie te worden gemeld. Bovendien is het Lid verplicht om Silversquare op de hoogte te brengen van elke wijziging in zijn facturatiegegevens en meer bepaald zijn e-mailadres.

Krachtens de nationale en Europese wetgeving ter bestrijding van witwassen is Silversquare bovendien verplicht om zijn Leden en hun uiteindelijk economisch begunstigten te identificeren. Silversquare behoudt zich bijgevolg het recht voor om alle informatie die hiervoor nodig is te vragen en te bewaren. Het Lid gaat de verbintenis aan om de gevraagde informatie aan Silversquare te bezorgen en Silversquare te gelegener tijd op de hoogte te brengen van alle wijzigingen aan deze informatie. Indien het Lid niet op bevredigende wijze en binnen een redelijke termijn reageert op de verzoeken van Silversquare, dan kan de onderhavige Overeenkomst worden ontbonden in het exclusieve nadeel van het Lid. Het Lid zal zich niet mogen verzetten tegen de verzending door Silversquare van periodieke informatie met betrekking tot de aanpassing van zijn AV of andere maatregelen met betrekking tot de veiligheid en het dagelijks leven in de Silversquare-coworkings.

ART. 9: LID VERANTWOORDELIJKHEID EN VERZEKERINGEN

Het Lid is aansprakelijk voor alle schade die wordt veroorzaakt door hemzelf of door elke persoon die zich met zijn uitdrukkelijke of stilzwijgende toestemming op een site van Silversquare Belgium bevindt. Het Lid is verplicht om zich te verzekeren voor burgerlijke aansprakelijkheid voor hemzelf en alle personen voor wie hij aansprakelijk is, voor alle lichamelijke, materiële en immateriële schade die aan Silversquare Belgium of aan derden kan worden toegebracht als gevolg van het gebruik van de door Silversquare Belgium aangeboden coworkingruimten en andere diensten. Silversquare Belgium kan een verzekeringsbewijs vragen. Alle verzekeringen met betrekking tot de gebouwen of de exploitatie ervan worden onderschreven door Silversquare Belgium of zijn verhuurders. Deze verzekeringen dekken niet de risico's die eigen zijn aan de activiteit van het Lid (in het bijzonder de uitrusting: mobiele apparatuur, persoonlijke bezittingen en andere eigendommen van het Lid of van derden (leasing)) waarvoor hij zelf kan beslissen om zijn eigen verzekering af te sluiten. Behalve bij grove nalatigheid of opzettelijk wangedrag zullen het Lid en zijn gesubrogeerde verzekeraar, die hiervan op de hoogte zal worden gebracht door het Lid wanneer hij zijn verzekeringscontracten onderschrijft, afzien van elk verhaal dat zij zouden kunnen hebben tegen Silversquare Belgium of andere Leden, voor alle schade die het Lid zou kunnen lijden als gevolg van welk incident dan ook, met name brand, waterschade, diefstal, risico's in verband met het gebruik van het internet (cyber risks) of de onbeschikbaarheid ervan, van het telefoonsysteem en andere apparatuur aangeboden door Silversquare Belgium.

ART. 10: VERANTWOORDELIJKHEID VAN SILVER SQUARE

Silversquare Belgium zal niet aansprakelijk kunnen worden gesteld voor eventuele ongemakken, schade, beschadiging, onopzettelijke onderbrengen enz., ongeacht de oorzaak ervan, die zich tijdens de uitvoering van de overeenkomst zouden kunnen voordoen aan het gebouw, de watervoorziening, de elektriciteit, de verwarming, de telefooninstallaties enz., tenzij er wordt vastgesteld dat Silversquare Belgium, hoewel hij ervan op de hoogte was, niet zodra dat mogelijk was alle gepaste maatregelen heeft genomen om er een oplossing voor proberen te vinden. Silversquare Belgium zal in geen geval aansprakelijk kunnen worden gesteld voor problemen veroorzaakt door derden. Silversquare Belgium zal ten opzichte van zijn Leden in geen geval aansprakelijk kunnen worden gesteld bij onteigening van het gebouw en hij zal hiervoor geen schadeloosstelling verschuldigd zijn.

ART. 11: VERMELDING OP OFFICIËLE DOCUMENTEN

Het Lid gaat de verbintenis aan om aan het einde van de overeenkomst alle verwijzingen naar de Silversquare-coworking te verwijderen van zijn officiële documenten. Als hij dit niet doet binnen een termijn van 3 maanden

vanaf het einde van de overeenkomst, dan behoudt Silversquare Belgium zich alle rechten voor, met inbegrip van het recht om de bevoegde diensten van het Parket en de Kruispuntbank van Ondernemingen hiervan op de hoogte te brengen.

ART. 12: EINDE VAN DE OVEREENKOMST

De Lidmaatschapsovereenkomst kan op elk ogenblik door het Lid en/of door Silversquare worden opgezegd, op voorwaarde dat zij een opzegtermijn van 3 maanden naleven, met uitzondering van de overeenkomsten Flex en Fixe, waarvoor een opzegtermijn van 1 maand geldt.

De opzegbrief moet per e-mail worden gericht aan info@silversquare.eu, met leesbevestiging, en aan het e-mailadres dat aan het begin van de Lidmaatschapsovereenkomst door het Lid werd meegedeeld indien de opzeg uitgaat van Silversquare.

De opzeg gaat in op de eerste dag van de maand die volgt op de e-mail met bevestigde ontvangst. Het faillissement, de vereffening of het verzoek tot gerechtelijke reorganisatie van het Lid zullen leiden tot de onmiddellijke beëindiging van de Lidmaatschapsovereenkomst, maar het Lid blijft een verbrekingsvergoeding van 3 maanden lidmaatschapsgeld verschuldigd. Elke onrechtmatige schending van de Lidmaatschapsovereenkomst door het Lid, zoals het niet-betalen van het lidmaatschapsbedrag, machtigt Silversquare om de overeenkomst te beëindigen, zonder dat het hiervoor vooraf de toestemming van een rechtbank moet vragen, zonder opzegerperiode noch compensatie voor het Lid, terwijl deze laatste verplicht zal zijn om een schadevergoeding van 3 maanden abonnement te betalen. De volledige bedragen die het Lid aan Silversquare verschuldigd is krachtens de onderhavige Lidmaatschapsovereenkomst blijven in elk geval definitief verworven door Silversquare.

ART. 13: PRIVACYBELEID

Silversquare voldoet aan de regelgeving die de bescherming van de privacy van zowel het Lid als van elke andere natuurlijke persoon die verbonden is met het Lid moet garanderen.

In het kader van de uitvoering van de Lidmaatschapsovereenkomst is Silversquare Belgium NV de verwerkingsverantwoordelijke van de persoonsgegevens (hieronder de "Verantwoordelijke" genoemd), met als maatschappelijke zetel Louizalaan 523, 1050 Brussel, ingeschreven in de KBO met het nummer BE 0806.423.356.

De verwerking van de persoonsgegevens van het Lid (en eventueel van elke andere natuurlijke persoon die verbonden is met het Lid) steunt op artikel 6.1. a) (toestemming)

b) (uitvoering van een overeenkomst)

c) (wettelijke verplichting) en

f) (gerechtvaardigde belangen) van Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

De persoonsgegevens die het Lid meedeelt aan Silversquare worden verwerkt door de Verwerkingsverantwoordelijke om de verzoeken van het Lid op te volgen, om te voldoen aan wettelijke verplichtingen (onder andere in het kader van de wetgeving tegen het witwassen van geld), in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, publicitaire mededelingen en/of informatieverstrekking, de marketing van Silversquare of voor een algemeen beeld van de klant. Deze gegevens kunnen worden meegedeeld aan derden aangeduid door de Verantwoordelijke of aan andere vennootschappen van Silversquare Belgium, waarvan de tussenkomst noodzakelijk is om een van de in de onderhavige overeenkomst vermelde doeleinden te bereiken en die uitsluitend optreden op instructies van de Verantwoordelijke.

De geactualiseerde lijst van vennootschappen van Silversquare Belgium is op gewoon verzoek verkrijgbaar bij Silversquare. Silversquare is de verbintenis aangegaan om een hoog niveau van bescherming van de persoonsgegevens te garanderen.

Elke natuurlijke persoon kan toegang krijgen tot de gegevens die op hem betrekking hebben, die door de Verantwoordelijke worden verwerkt (en eventueel door de hogervermelde vennootschappen), en eventueel vragen om foute gegevens recht te zetten of verwerkte gegevens te wissen. Deze persoon heeft ook het recht om beperking van de verwerking van de gegevens van de betrokken persoon te vragen. Hij heeft bovendien het recht om de persoonsgegevens te ontvangen in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat en om die gegevens aan een andere verwerkingsverantwoordelijke door te zenden (recht op overdraagbaarheid van de

gegevens).

Deze persoon kan zich op elk ogenblik gratis met een verzoek verzetten tegen de verwerking van gegevens die op hem betrekking hebben en/of zijn toestemming voor de verwerking van gegevens die op hem betrekking hebben intrekken. Hij kan zijn rechten op elk moment gratis uitoefenen door een verzoek via e-mail te sturen naar compliance@silversquare.eu. Met zijn verzoek zal rekening worden gehouden binnen de wettelijke termijnen.

Geen enkele wettelijke bepaling verplicht het Lid om de vragen die Silversquare stelt te beantwoorden, maar het niet-beantwoorden ervan kan, afhankelijk van het geval, tot gevolg hebben dat Silversquare niet in staat is of weigert een (pre)contractuele relatie aan te gaan, een dergelijke relatie voort te zetten of een transactie uit te voeren die door het Lid of door een derde partij is aangevraagd ten gunste van het Lid.

Bovendien is Silversquare krachtens de nationale en Europese wetgeving ter bestrijding van het witwassen van geld verplicht om zijn klanten en hun begunstigten te identificeren. Bijgevolg vraagt en bewaart Silversquare bepaalde informatie en documenten voor de klant en/of zal Silversquare hiervoor geschikte databases raadplegen. De klant gaat de verbintenis aan om de gevraagde informatie te leveren en om Silversquare te gelegener tijd op de hoogte te brengen van elke wijziging aan deze informatie en documenten. Indien de klant niet binnen een redelijke termijn ingaat op het verzoek om deze informatie en documenten te leveren, dan is het mogelijk dat Silversquare niet in staat is om deze diensten te leveren of te blijven leveren. De persoonsgegevens die het Lid meedeelt worden door de Verantwoordelijke onder strikte geheimhouding en mits naleving van de geldende reglementeringen verwerkt.

Maar in het geval van elektronische overdracht van dergelijke gegevens, aangezien het internet geen volledige veiligheid biedt, kan vrijwaken van de privacy alleen worden gegarandeerd als de gegevens worden verzonden via communicatiekanalen waarvan Silversquare uitdrukkelijk verklaart dat ze beschermd zijn.

De persoonsgegevens van het Lid die verzameld worden in het kader van de uitvoering van de Lidmaatschapsovereenkomst worden bewaard tijdens de duur van de overeenkomst en tijdens een maximumduur van tien jaar vanaf het einde van de contractuele relatie. Daarna zullen deze gegevens worden geanonimiseerd. Indien nodig behoudt Silversquare zich ook het recht voor om de gegevens langer te bewaren om aan zijn eigen wettelijke verplichtingen (bv. boekhoudkundig) te voldoen. Het Lid heeft het recht om een klacht in te dienen door contact op te nemen met de Gegevensbeschermingsautoriteit (Drukpersstraat 35, 1000 Brussel - commission@privacycommission.be). telles données, Internet n'offrant pas une sécurité totale, e respect de la vie privée ne peut être garanti que si les données sont transmises par des voies de communication pour lesquelles Silversquare indique expressément qu'elles sont protégées.

Les données à caractère personnel de l'Affilié récoltées dans le cadre de l'exécution du Contrat d'Affiliation seront conservées pendant la durée du contrat et pendant une durée de maximum dix ans à la fin de la relation contractuelle, au-delà, ces dernières seront supprimées; si nécessaire, Silversquare se réserve également le droit de les conserver plus longtemps pour satisfaire à ses propres obligations légales (par ex. comptables).

L'Affilié a le droit d'introduire des réclamations en contactant l'Autorité de protection des données (Rue de la Presse, 35, 1000 Bruxelles - commission@privacycommission.be).

ART. 14: GEDEELTELIJKE ONGELDIGHEID

De ongeldigheid van een of meer bepalingen van de onderhavige Lidmaatschapsovereenkomst leidt alleen tot de ongeldigheid van de betwiste clause met de verplichting voor de partijen om een andere clause te vinden die deze zo dicht mogelijk benadert.

ART. 15: TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

Het Belgisch recht is van toepassing op de onderhavige overeenkomst.

Dit contract is zowel in het Engels als het Nederlands vertaald, maar bij betwisting zal de Franse versie voorrang hebben op de andere twee. De partijen komen hierbij overeen zich in eerste instantie te onderwerpen aan de exclusieve bevoegdheid van de rechtbank van de vestigingsplaats van de Silversquare referentie-coworking.